

Общество с ограниченной
ответственностью «Интернет-провайдер
КОИН»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ООО «Интернет-
провайдер КОИН»

В.И.Османкин
10 2026



ПОЛИТИКА

01.10.2026

г.Кобрин

в отношении обработки
персональных данных

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Издание Политики в отношении обработки персональных данных является одной из обязательных принимаемых ООО «Интернет-провайдер КОИН» мер по обеспечению защиты персональных данных, предусмотренных статьёй 17 Закона Республики Беларусь от 7 мая 2021 г. № 99-3 «О защите персональных данных» (далее — Закон о защите персональных данных).

1.2. Политика ООО «Интернет-провайдер КОИН» в отношении обработки персональных данных (далее – Политика) разработана в соответствии с Законом о защите персональных данных и иными актами законодательства Республики Беларусь, а также Уставом ООО «Интернет-провайдер» в целях обеспечения защиты прав и свобод человека при обработке его персональных данных. Политика разъясняет субъектам персональных данных, как, для каких целей и на каком правовом основании их персональные данные собираются, используются или иным образом обрабатываются, а также отражает права и обязанности оператора и субъектов персональных данных.

1.3. Контактные данные Оператора персональных данных:

ООО «Интернет-провайдер КОИН», 225301, ул.Парковая, дом 3/2,
г.Кобрин, Брестская область, Республика Беларусь, УНП 291174296.

Адрес в сети Интернет: <https://koin.by/>

Адрес электронной почты: info@koin.by

Номер телефона: 8 01642 9 44 44

Социальные сети и мессенджеры:

Вконтакте (https://vk.ru/koin_kobrin);

Telegram (t.me/koinkobrin);

Viber (+375 33 625 25 95, KOIN KOBRIN).

1.4. Политика не применяется к обработке персональных данных в процессе трудовой деятельности; при осуществлении видеонаблюдения; физическими лицами в процессе исключительно личного, семейного, домашнего и иного подобного их использования, не связанного с профессиональной или предпринимательской деятельностью.

1.5. Предприятие является юридическим лицом, осуществляющим услуги электросвязи на основании лицензии на осуществление деятельности в области связи. Обработка персональных данных при оказании услуг электросвязи осуществляется на основании Закона Республики Беларусь от 19 июля 2005 г. № 45-З «Об электросвязи», Правил оказания услуг электросвязи, утверждёнными Постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 17 августа 2006 г. № 1055 (с изменениями и дополнениями).

1.6. Предприятие является юридическим лицом, осуществляющим следующие услуги:

- предоставление доступа в Интернет;
- трансляция телевизионных программ;
- техническое обслуживание систем видеонаблюдения (по ранее заключенным договорам).

1.7. В Политике используются основные термины и их определения в значении, определенном статьей 1 Закона о защите персональных данных.

1.8. Во исполнение требований пункта 4 статьи 17 Закона о защите персональных данных Политика является общедоступным документом, размещается для свободного доступа на Предприятии, а также в сети Интернет на сайте Предприятия и предусматривает возможность ознакомления с Политикой любых лиц. Предприятие как Оператор вправе при необходимости в одностороннем порядке вносить в Политику изменения и дополнения с последующим размещением новой редакции Политики в общедоступном месте на Предприятии и на сайте Предприятия. Субъекты самостоятельно получают на Предприятии и на сайте Предприятия информацию об изменениях Политики.

1.9. Субъектами персональных данных Предприятия являются:

- пользователи услуг электросвязи (в том числе абоненты, заявители);
- пользователи сайта, иного интернет-ресурса;
- контрагенты (физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели);
- представители контрагентов, иные представители юридических лиц;
- подрядчики;
- работники, члены их семей;
- соискатели на трудоустройство;
- практиканты;
- лица, обратившиеся на Предприятие;
- посетители.

1.10. Общие требования к обработке персональных данных на Предприятии (принципы обработки):

1.10.1. обработка персональных данных осуществляется в соответствии с Законом о защите персональных данных и иными актами законодательства;

1.10.2. обработка персональных данных соразмерна заявленным целям их обработки и обеспечивает на всех этапах такой обработки справедливое соотношение интересов всех заинтересованных лиц;

1.10.3. обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных (далее - согласие), за исключением случаев, предусмотренных Законом о защите персональных данных и иными законодательными актами когда согласие не требуется;

1.10.4. обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее заявленных законных целей. Не допускается обработка персональных данных, не совместимая с первоначально заявленными целями их обработки (в случае необходимости изменения первоначально заявленных целей обработки персональных данных Оператор обязан получить согласие);

1.10.5. содержание и объем обрабатываемых персональных данных соответствуют заявленным целям их обработки. Обрабатываемые персональные данные не являются избыточными по отношению к заявленным целям их обработки;

1.10.6. обработка персональных данных носит прозрачный характер. В этих целях субъекту персональных данных в случаях, предусмотренных Законом о защите персональных данных, предоставляется соответствующая информация, касающаяся обработки его персональных данных.

2. ЦЕЛИ, ОБЪЕМ, ПРАВОВЫЕ ОСНОВАНИЯ И СРОКИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

2.1. Основными целями обработки персональных данных на Предприятии являются:

- заключение, исполнение, изменение и расторжение договоров на оказание услуг, перечисленных в п. 1.6.;
- устранение повреждений, неисправностей средств электросвязи, технических устройств, перерывов, ухудшения качества услуг, выполнение ремонтных и профилактических работ;
- идентификация зарегистрированного пользователя на сайте;
- направление субъекту персональных данных уведомлений, рассылок информационного, новостного и рекламного характера, связанных с оказываемыми услугами;
- обработка информации (резюме) кандидата на трудоустройство;
- рассмотрение претензий и обращений;
- ведение бухгалтерского и налогового учета.

2.2. Предприятие осуществляет обработку персональных данных субъектов персональных данных в целях, объеме, на правовых основаниях и в сроки, определенные в Реестре обработки персональных данных применительно к каждой категории субъектов персональных данных (приложение к настоящей Политике).

2.3. Предприятие не осуществляет обработку специальных персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или других убеждений, здоровья или половой жизни, привлечения к административной или уголовной ответственности, биометрических и генетических персональных данных (за исключением сведений о состоянии здоровья работников, соискателей на трудоустройство для обеспечения возможности допуска к работе, оформлении трудовых отношений, в процессе трудовой деятельности).

2.4. В соответствии со статьей 54 Закона Республики Беларусь «Об электросвязи»: на территории Республики Беларусь гарантируется тайна телефонных и иных сообщений, передаваемых по сетям электросвязи; ограничение права на тайну телефонных и иных сообщений, передаваемых по сетям электросвязи, допускается только в случаях, предусмотренных законодательными актами; операторы электросвязи обязаны обеспечить соблюдение тайны телефонных и иных сообщений; работники операторов электросвязи, иные лица, которым стала известна тайна телефонных и иных сообщений, обязаны принимать меры по ее неразглашению; операторы электросвязи могут выдавать информацию о фактах оказания услуг электросвязи только абонентам или их представителям, а также в иных случаях, предусмотренных законодательными актами.

3. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ОПЕРАТОРОМ

3.1. Обработка персональных данных осуществляется как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств посредством сбора, хранения, использования, систематизации, изменения, предоставления, распространения, обезличивания, блокирования, удаления персональных данных.

3.2. Обработка персональных данных Оператором осуществляется без согласия субъекта персональных данных:

при получении персональных данных оператором на основании договора, заключенного (заключаемого) с субъектом персональных данных, в целях совершения действий, установленных этим договором;

при обработке персональных данных, когда они указаны в документе, адресованном оператору и подписанном субъектом персональных данных, в соответствии с содержанием такого документа;

в случаях, когда обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами;

в случаях, когда Законом о защите персональных данных и иными законодательными актами прямо предусматривается обработка персональных данных без согласия субъекта персональных данных.

Заполнение субъектом онлайн-формы обратной связи (имя, телефон, адрес) на интернет-сайте Оператора для получения консультации по

оказываемым услугам осуществляется с целью заключения договора и не требует согласия на обработку персональных данных. В случае незаключения договора на оказание услуг указанные сведения удаляются.

3.3. В иных случаях при отсутствии правовых оснований для обработки персональных данных требуется согласие субъекта персональных данных.

3.4. Согласие субъекта персональных данных представляет собой свободное, однозначное, информированное выражение его воли, посредством которого он разрешает Предприятию обработку своих персональных данных. Форма согласия на обработку персональных данных разрабатывается Предприятием. Согласие может предоставляться Предприятию субъектом:

3.4.1. в письменной форме путем собственноручного подписания согласия;

3.4.2. в электронной форме посредством проставления субъектом персональных данных соответствующей отметки («галочки»), подтверждающей согласие, на сайте Предприятия.

3.5. Субъект персональных данных при даче своего согласия Оператору указывает свои фамилию, собственное имя, отчество (если таковое имеется), дату рождения, идентификационный номер, а в случае отсутствия такого номера – номер документа, удостоверяющего его личность, за следующим исключением: если цели обработки персональных данных не требуют обработки всей перечисленной информации, эта информация не подлежит обработке Оператором при получении согласия субъекта персональных данных.

3.6. Работники Предприятия и иные лица, непосредственно осуществляющие обработку персональных данных, а также получившие доступ к персональным данным, обрабатываемым Предприятием, обязаны выполнять требования законодательства о защите персональных данных и локальных правовых актов Предприятия в сфере обеспечения защиты персональных данных.

3.7. Оператор вправе поручить обработку персональных данных от имени Оператора или в его интересах уполномоченному лицу на основании заключаемого с этим лицом договора. Договор должен содержать цели обработки персональных данных; перечень действий, которые будут совершаться с персональными данными уполномоченным лицом; обязанности по соблюдению конфиденциальности персональных данных; меры по обеспечению защиты персональных данных в соответствии со ст. 17 Закона о защите персональных данных.

Уполномоченное лицо не обязано получать согласие субъекта персональных данных. Если для обработки персональных данных по поручению Оператора необходимо получение согласия, то такое согласие получает Оператор.

Уполномоченными лицами, осуществляющими обработку персональных данных по поручению ООО «Интернет-провайдер КОИН» являются:

Наименование и местонахождение организации, оказываемые услуги	Основание обработки персональных данных	Цели обработки
Республиканское унитарное предприятие «Национальный центр электронных услуг», г.Минск, ул.Раковская, 14	Договор на оказание услуг от 07.05.2025 г. № 7438	Услуги общегосударственной автоматизированной информационной системы «Подтверждение операторами электросвязи сведений об абоненте» (предоставление сведений о недействительности машиночитываемых документов по серии и номеру документа)
Открытое акционерное общество «Небанковская кредитно-финансовая организация «Единое расчётное и информационное пространство», Минск, ул. Толстого, 6, пом. 303	Договор присоединения на оказание услуг лицу, действующему в АИС «Расчёт» в качестве производителя услуг от 31.03.2020 г. № 221/8P1	Услуги по подключению к АИС «Расчёт» для организации посредством АИС платежей в пользу производителя услуг и проведение расчетов по совершенным платежам
ООО «Сетевые инновации», г.Брест, улица Морозова, дом 5, помещение 5	Договор на комплексное обслуживание инфраструктуры от 01.08.2024 № КО-2, договор об оказании услуг от 01.10.2026 № 1	Комплексное обслуживание инфраструктуры в соответствии с перечнем работ; услуги по технической поддержке абонентов ООО «Интернет-провайдер КОИН» специалистами ООО «Сетевые инновации» ежедневно в период с 19.00 до 10.00 следующего дня
Индивидуальный предприниматель Шумко Дмитрий Георгиевич, г.Брест, ул.Первомайская, д.7	Договор возмездного оказания услуг от 01.01.2022 № 22019	Услуги по технической поддержке работы программного обеспечения, настройке и техническому сопровождению модуля SMS-рассылок ООО «СМС-ассистент» в программном обеспечении

3.8. ООО «Интернет-провайдер КОИН» предоставляет персональные данные третьим лицам:

государственным органам, иным организациям по их запросам при наличии правовых оснований, установленным законодательством с целью содействия в реализации их полномочий;

РУП «Белпочта» - с целью направления почтовой корреспонденции; социальным сетям и операторам сервисов обмена электронными сообщениями (мессенджерам) - с целью коммуникации с лицами, направившими сообщения посредством социальных сетей и мессенджеров.

3.9. ООО «Интернет-провайдер КОИН» осуществляет трансграничную передачу персональных данных на территорию иностранных государств, на территории которых не обеспечивается надлежащий уровень защиты прав субъектов персональных данных, для обеспечения непрерывной

коммуникации с пользователями социальных сетей и мессенджеров (Telegram, Viber, Вконтакте).

Риски для субъектов персональных данных, возникающие в связи с отсутствием надлежащего уровня защиты персональных данных в таких иностранных государствах:

- отсутствие специального законодательства, регулирующего обработку персональных данных, в том числе требований по соблюдению таких норм;

- отсутствие независимого уполномоченного государственного органа по защите прав субъектов персональных данных;

- ограниченный круг прав субъектов персональных данных;

- использование ненадлежащих способов получения персональных данных;

- незаконная обработка персональных данных, в результате чего персональные данные могут стать доступными неограниченному кругу лиц.

4. ПРАВА СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

4.1. Субъект персональных данных имеет право:

- 4.1.1. в любое время без объяснения причин отозвать свое согласие на обработку персональных данных (если согласие было дано);

- 4.1.2. требовать бесплатного прекращения обработки своих персональных данных, включая их удаление, при отсутствии оснований для их обработки, предусмотренных Законом о защите персональных данных и иными законодательными актами;

- 4.1.3. получать информацию, касающуюся обработки своих персональных данных (при этом не должен обосновывать свой интерес к запрашиваемой информации), содержащую:

- наименование и место нахождения Предприятия;

- подтверждение факта обработки персональных данных Предприятием (уполномоченным им лицом);

- его персональные данные и источник их получения;

- правовые основания и цели обработки персональных данных;

- срок, на который дано его согласие;

- наименование и место нахождения уполномоченного лица, которое является государственным органом, иной организацией, если обработка персональных данных поручена такому лицу;

- иную информацию, предусмотренную законодательством;

- 4.1.4. требовать внесения изменений в свои персональные данные в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими или неточными (с приложением соответствующих документов и (или) их заверенных в установленном порядке копий, подтверждающих необходимость внесения изменений в персональные данные);

- 4.1.5. получать информацию о предоставлении своих персональных данных третьим лицам один раз в календарный год бесплатно, если иное не

предусмотрено Законом о защите персональных данных и иными законодательными актами.

4.2. Субъект персональных данных также имеет право обжаловать действия (бездействие) и принятые Предприятием решения, нарушающие его права при обработке персональных данных, в Национальный центр защиты персональных данных Республики Беларусь как уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных в порядке, установленном законодательством об обращениях граждан и юридических лиц;

4.3. Субъект персональных данных для реализации прав, предусмотренных статьями 10–13 Закона о защите персональных данных и пунктом 4.1. Политики, подает на Предприятие заявление в письменной форме на почтовый адрес: 225301, г.Брест, ул.Парковая, д.3/2, ООО «Интернет-провайдер КОИН» или в виде электронного документа, содержащего электронную цифровую подпись субъекта персональных данных на электронный адрес zpd@koin.by.

4.4. Заявление о реализации одного или нескольких из указанных выше прав должно содержать:

фамилию, имя, отчество (если таковое имеется), дату рождения субъекта, адрес его места жительства (места пребывания);

идентификационный номер (если он указывался при даче согласия) либо номер документа, удостоверяющего личность (паспорта), если идентификационный номер не применялся;

изложение сути требований;

личную подпись или электронную цифровую подпись субъекта персональных данных.

4.5. Ответ на заявление субъекта персональных данных о реализации его прав, предусмотренных пунктом 4.1. Политики, направляется субъекту персональных данных в форме, соответствующей форме подачи заявления (в письменной форме либо в виде электронного документа), если в самом заявлении не указано иное в сроки, предусмотренные законодательством.

4.6. За содействием в реализации прав субъект персональных данных может также обратиться к лицу, ответственному за осуществление внутреннего контроля за обработкой персональных данных на Предприятии, в том числе направив сообщение на электронный адрес: zpd@koin.by. или по тел. +375 1642 9-44-44; +375 33 625-25-95 (МТС); +375 29 620-25-95(A1).

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОПЕРАТОРА И МЕРЫ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ЗАЩИТЫ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

5.1. Оператор имеет право:

5.1.1. самостоятельно определять состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Законом о защите персональных данных и принятыми в соответствии с ним

нормативными правовыми актами, если иное не предусмотрено законодательством;

5.1.2. поручить обработку персональных данных уполномоченным лицам, если иное не предусмотрено законодательством;

5.1.3. в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных Оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в Законе о защите персональных данных.

5.2. Оператор обязан:

5.2.1. организовывать обработку персональных данных в соответствии с требованиями законодательства;

5.2.2. разъяснять субъекту персональных данных его права, связанные с обработкой персональных данных;

5.2.3. получать согласие субъекта персональных данных на их обработку, за исключением случаев, предусмотренных Законом о защите персональных данных и иными законодательными актами (при наличии иных правовых оснований обработки);

5.2.4. вносить изменения в персональные данные, которые являются неполными, устаревшими или неточными, за исключением случаев, когда иной порядок внесения изменений в персональные данные установлен законодательными актами;

5.2.5. обеспечивать защиту персональных данных в процессе их обработки;

5.2.6. отвечать на обращения и запросы субъектов персональных данных в соответствии с требованиями Закона о защите персональных данных;

5.2.7. сообщать в Национальный центр защиты персональных данных Республики Беларусь о нарушениях систем защиты персональных данных незамедлительно, но не позднее трех рабочих дней после того, как Оператору стало известно о таких нарушениях;

5.2.8. выполнять иные обязанности, предусмотренные Законом о защите персональных данных и иными законодательными актами.

5.3. Обязательными мерами по обеспечению защиты персональных данных являются:

5.3.1. назначение Оператором лица, ответственного за осуществление внутреннего контроля за обработкой персональных данных;

5.3.2. издание Оператором настоящей Политики;

5.3.3. ознакомление работников Предприятия как Оператора и иных лиц, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства о персональных данных, в том числе с требованиями по защите персональных данных, настоящей Политикой и иными локальными правовыми актами Предприятия, а также обучение указанных работников и иных лиц в порядке, установленном законодательством;

5.3.4. установление порядка доступа к персональным данным, в том числе обрабатываемым в информационном ресурсе (системе);

5.3.5. осуществление технической и криптографической защиты персональных данных в порядке, установленном Оперативно-аналитическим центром при Президенте Республики Беларусь, в соответствии с классификацией информационных ресурсов (систем), содержащих персональные данные;

5.3.6. установление и поддержание в актуальном состоянии перечня информационных ресурсов (систем), содержащих персональные данные, собственником (владельцем) которых является Оператор, с указанием категорий персональных данных, включенных (подлежащих включению) в такие ресурсы (системы);

5.3.7. установление перечня уполномоченных лиц, которым поручается обработка персональных данных;

5.3.8. установление срока хранения обрабатываемых персональных данных.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА О ЗАЩИТЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

6.1. Лица, виновные в нарушении положений законодательства о защите персональных данных, несут дисциплинарную, административную, гражданско-правовую и уголовную ответственность, предусмотренную законодательными актами.

6.2. Моральный вред, причиненный субъекту персональных данных вследствие нарушения его прав, установленных Законом о защите персональных данных, подлежит возмещению. Возмещение морального вреда осуществляется независимо от возмещения имущественного вреда и понесенных субъектом персональных данных убытков.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Вопросы обработки персональных данных, не предусмотренные Политикой, регулируются Законом о защите персональных данных и иным законодательством Республики Беларусь.

РЕЕСТР
обработки персональных данных ООО «Интернет-провайдер КОИН»

В настоящем реестре используются понятия в следующих значениях:

пользователь услуг электросвязи – физическое лицо, заказывающее у оператора электросвязи услуги электросвязи и (или) пользующееся ими;

абонент – пользователь услуг электросвязи, с которым заключен договор об оказании таких услуг при выделении для этих целей абонентского номера или уникального кода идентификации;

заявитель – лицо, обратившееся к оператору электросвязи с заявлением о заключении договора;

пользователь иных услуг – пользователь услуг технического обслуживания систем видеонаблюдения и запорно-переговорных устройств, с которым заключен договор об оказании таких услуг;

пользователь сайта, иного интернет-ресурса – физическое лицо, предоставляющее Предприятию на его сайте, или в аккаунтах Предприятия в социальных сетях, или в переписке с Предприятием в мессенджерах свои персональные данные для оформления заявки, получения от представителей Оператора обратной связи;

контрагент – юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, имеющее намерение заключить, заключающее или заключившее договор с Предприятием (за исключением физических лиц – пользователей услуг электросвязи);

представитель контрагента – представитель юридического лица или индивидуального предпринимателя (за исключением физических лиц – пользователей услуг электросвязи), имеющего намерение заключить, заключающего или заключившего договор с Предприятием;

иной представитель юридического лица – физическое лицо, представляющее интересы юридического лица: учредители, акционеры или участники юридического лица, лица, входящие в органы управления юридического лица, лица, действующие от имени или в интересах юридического лица на основании доверенности или без нее (за исключением физических лиц – пользователей услуг электросвязи, контрагентов, их представителей);

подрядчик – исключительно для целей настоящей Политики физическое лицо, имеющее намерение заключить гражданско-правовой договор с Предприятием как заказчиком на оказание услуг, выполнение работ, или

заключающее, или заключившее и исполняющее договор оказания услуг, выполнения работ, или ранее исполнившее такой договор с Предприятием как заказчиком;

работник – физическое лицо, состоящее в трудовых отношениях с Предприятием на основании заключенного трудового договора (контракта);

бывший работник – физическое лицо, ранее состоявшее с Предприятием в трудовых отношениях;

соискатель на трудоустройство – физическое лицо, имеющее намерение предоставить, или предоставляющее, или предоставившее свои персональные данные (в виде резюме или иным образом) для целей трудоустройства на Предприятие;

лицо, обратившееся в Предприятие – физическое лицо, направившее Предприятию обращение (заявление, предложение, жалобу), изложенное в письменной, электронной или устной форме, либо обратившееся на личный прием, либо сделавшее запись в Книгу замечаний и предложений;

посетитель – физическое лицо, посещающее Предприятие (все названные категории субъектов персональных данных, за исключением работников), в отношении которого осуществляется видеонаблюдение.

Цели обработки персональных данных	Лицо (отдел), ответственное за обработку	Перечень обрабатываемых персональных данных	Перечень действий с персональными данными	Правовые основания обработки персональных данных	Срок хранения персональных данных
ПОЛЬЗОВАТЕЛИ УСЛУГ ЭЛЕКТРОСВЯЗИ И ИНЫХ УСЛУГ (в том числе абоненты, заявители)					

Цели обработки персональных данных	Лицо (отдел), ответственное за обработку	Перечень обрабатываемых персональных данных	Перечень действий с персональными данными	Правовые основания обработки персональных данных	Срок хранения персональных данных
Подготовка, заключение, исполнение, сопровождение, изменение договора оказания услуг электросвязи, приостановление оказания услуг электросвязи, расторжение договора с Предприятием	Специалист по работе с клиентами, техник по связи, электромеханик	Сведения о пользователе услуг электросвязи – фамилия, имя, отчество, адрес места регистрации, места жительства, идентификационный номер, номер телефона (городской, мобильный), адрес электронной почты, данные документа, удостоверяющего личность, текущий (расчетный) банковский счет индивидуального предпринимателя (далее – ИП) (при наличии); Лицевой счет услуг электросвязи; имя Wi-Fi сети; Кроме того: Сведения в документе, подтверждающем право на льготы, установленные актами законодательства; Сведения в документах, подтверждающих право пользования помещением, в котором требуется установить специальное техническое устройство для оказания услуги электросвязи; ИП – сведения в свидетельстве о его государственной регистрации	сбор, систематизация, хранение, использование, удаление	без согласия субъекта: абз. 15 ст. 6 Закона Республики Беларусь «О защите персональных данных» (далее – Закон) - Публичный договор об оказании услуг электросвязи абз. 20 ст. 6 Закона - ст. 47, 48 Закона Республики Беларусь «Об электросвязи» (далее – Закон об электросвязи) - п. 15, 16, 18, 33 Правил оказания услуг электросвязи (утв. постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 17.08.2006 № 1055, далее – Правила оказания услуг электросвязи)	5 лет после исполнения договора, последней оплаты услуг (абз. 2 п. 49 Правил оказания услуг электросвязи)
Подготовка, заключение, исполнение, сопровождение, изменение договора оказания услуг технического обслуживания систем видеонаблюдения и запорно-переговорных устройств	Специалист по работе с клиентами, техник по связи, электромеханик	Сведения о пользователе иных услуг – фамилия, имя, отчество, адрес места регистрации, места жительства, номер телефона, видеоизображение людей, голос (при применении видеозаписи со звукозаписью) при выполнении услуги	сбор, систематизация, хранение, использование, удаление	без согласия субъекта: абз. 15 ст. 6 Закона абз. 20 ст. 6 Закона - решение общего собрания участников совместного домовладения (ЗПУ с распознаванием лиц — согласие субъекта)	До окончания срока действия договора (до его исполнения)

Цели обработки персональных данных	Лицо (отдел), ответственное за обработку	Перечень обрабатываемых персональных данных	Перечень действий с персональными данными	Правовые основания обработки персональных данных	Срок хранения персональных данных
Предоставление доступа к видеоинформации, полученной с помощью запорно-переговорных устройств и (или) систем видеонаблюдения, установленных на объекте (мобильное приложение «Flussonic Watcher»)	Отдел информационный технологий	логин, пароль, данные, которые автоматически передаются устройством субъекта	сбор, систематизация, хранение, использование, удаление	без согласия субъекта: абз. 20 ст. 6 Закона	До окончания срока действия договора (до его исполнения)
Пользование личным кабинетом абонента (кабинетом пользователя) на сайте Предприятия	Отдел информационный технологий	логин (номер договора), пароль, данные, которые автоматически передаются устройством субъекта, с помощью которого используется сайт Предприятия, в том числе технические характеристики устройства, IP-адрес, информация, сохраненная в файлах «cookies», иная подобная информация, автоматически обрабатываемая сайтом	сбор, систематизация, хранение, использование, удаление	без согласия субъекта: абз. 15 ст. 6 Закона абз. 20 ст. 6 Закона - решение общего собрания участников совместного домовладения	До окончания срока действия договора (до его исполнения)
Аудиозапись разговора с пользователем услуг электросвязи при оказании справочно-информационных услуг, обслуживании службой технической поддержки и в сервисных центрах Предприятия	Отдел по работе с клиентами, инженер-администратор	голос пользователя услуг электросвязи, иные сообщенные им данные	сбор, систематизация, хранение, использование, удаление	без согласия субъекта: абз. 20 ст. 6 Закона - ст. 48 Закона об электросвязи - п. 27 Правил оказания услуг электросвязи	До окончания срока действия договора (до его исполнения)
Взыскание задолженности за услуги электросвязи, истребование имущества (специального технического устройства), принадлежащего Предприятию и предоставленного им абоненту в пользование, участие в судопроизводстве в качестве	Начальник отдела по работе с клиентами, ведущий специалист по работе с клиентами	Фамилия, имя, отчество, другие сведения, собранные при заключении договора, иная информация, предусмотренная гражданским и процессуальным законодательством, законодательством об исполнительном производстве	сбор, систематизация, хранение, использование, предоставление, удаление	без согласия субъекта: абз. 3, 14, 15 ст. 6 Закона - ГК, ГПК, ХПК, законодательство об исполнительном производстве	5 лет после исполнения договора, последней оплаты услуг абз. 2 п. 49 Правил оказания услуг электросвязи

Цели обработки персональных данных	Лицо (отдел), ответственное за обработку	Перечень обрабатываемых персональных данных	Перечень действий с персональными данными	Правовые основания обработки персональных данных	Срок хранения персональных данных
истца, ответчика, третьего лица					
Информирование о крупных авариях, их причинах и предполагаемых сроках устранения, о проведении плановых ремонтных работ и сроках их окончания, предстоящих отключениях эксплуатируемой сети электросвязи либо ее элементов, влекущих прекращение (приостановление) оказания услуг электросвязи пользователям услуг электросвязи	Отдел по работе с клиентами	Фамилия, имя, отчество, адрес места жительства, номер телефона, электронная почта	сбор, систематизация, хранение, использование, удаление	без согласия субъекта: абз. 20 ст. 6 Закона - ст. 48 Закона об электросвязи - п. 28 Правил оказания услуг электросвязи	До момента информирования
Информирование об оказываемых услугах электросвязи, в том числе об условиях и порядке оказания услуг электросвязи, зоне обслуживания, зоне уверенного приема (зоне покрытия)	Отдел по работе с клиентами	Фамилия, имя, отчество, адрес места жительства, номер телефона, электронная почта	сбор, систематизация, хранение, использование, удаление	без согласия субъекта: абз. 20 ст. 6 Закона - ст. 42, 48 Закона об электросвязи - п. 28 Правил оказания услуг электросвязи	До момента информирования
Устранение повреждений, неисправностей средств электросвязи, специальных технических устройств, принадлежащих Предприятию, перерывов, ухудшения качества услуг электросвязи (прием и регистрация заявки, консультирование, осмотр, выполнение ремонтных и профилактических работ)	Техник по связи, инженер-администратор, электромеханик	Фамилия, имя, отчество, адрес места жительства, номер телефона	сбор, систематизация, хранение, использование, удаление	без согласия субъекта: абз. 15 ст. 6 Закона - п. 3.1.5. Публичного договора абз. 20 ст. 6 Закона - ст. 48 Закона об электросвязи - п. 28 Правил оказания услуг электросвязи	До окончания срока действия договора (до его исполнения)

Цели обработки персональных данных	Лицо (отдел), ответственное за обработку	Перечень обрабатываемых персональных данных	Перечень действий с персональными данными	Правовые основания обработки персональных данных	Срок хранения персональных данных
Информирование абонента в порядке, определенном договором, о различных видах исходящих от него неправомерных воздействий, заведомо приводящих к нарушению конфиденциальности, целостности, подлинности, доступности, сохранности информации, сведения о которых стали известны Предприятию как оператору электросвязи	Инженер-администратор, техник по связи	Фамилия, имя, отчество, адрес места жительства, номер телефона, электронная почта	сбор, систематизация, хранение, использование, удаление	без согласия субъекта: абз. 20 ст. 6 Закона - ст. 48 Закона об электросвязи - п. 28 Правил оказания услуг электросвязи	До окончания срока действия договора (до его исполнения)
Консультирование абонента по его просьбе о порядке оказания услуг электросвязи	Отдел по работе с клиентами	Фамилия, имя, отчество, номер телефона	сбор, систематизация, хранение, использование, удаление	без согласия субъекта: абз. 15 ст. 6 Закона - п. 3.1.6. Публичного договора	До момента информирования
Формирование и ведение базы данных абонентов и оказываемых им услугах электросвязи	Отдел по работе с клиентами, отдел информационных технологий	Фамилия, имя, отчество, адрес абонента, иные данные, позволяющие определить (идентифицировать) абонента, перечень услуг, активированных абонентом	сбор, систематизация, хранение, использование, удаление	без согласия субъекта: абз. 20 ст. 6 Закона - ст. 56 Закона об электросвязи	5 лет после исполнения договора, последней оплаты услуг абз. 2 п. 49 Правил оказания услуг электросвязи
Рассмотрение Предприятием претензий и других заявлений пользователей услуг электросвязи	Директор, начальник отдела по работе с клиентами	сведения, указанные в претензии и при заключении договора	сбор, систематизация, хранение, использование, предоставление, удаление	без согласия субъекта: абз. 16 ст. 6 Закона - ст. 57 Закона об электросвязи	До окончания срока действия договора (до его исполнения)
Представление по запросам Министерства связи и информатизации и других уполномоченных в соответствии с законодательными актами государственных органов информации в порядке,	Директор, начальник отдела по работе с клиентами	в соответствии с содержанием запроса	сбор, систематизация, хранение, использование, предоставление, удаление	без согласия субъекта: абз. 20 ст. 6 Закона - ст. 42 Закона об электросвязи	В сроки, предусмотренные законодательством

Цели обработки персональных данных	Лицо (отдел), ответственное за обработку	Перечень обрабатываемых персональных данных	Перечень действий с персональными данными	Правовые основания обработки персональных данных	Срок хранения персональных данных
предусмотренном законодательством					
Предоставление органам, осуществляющим оперативно-розыскную деятельность, в случаях и порядке, установленных законодательными актами, информации о пользователях услуг электросвязи и об оказанных им услугах электросвязи, а также иной информации, необходимой для выполнения возложенных на эти органы задач; обеспечение в случаях и порядке, определенных законодательными актами, доступа к базам данных, автоматизированным системам	Директор, начальник отдела по работе с клиентами, инженер-администратор	в объеме, предусмотренном законодательными актами; в объеме в соответствии с содержанием запроса; в объеме, включенном в базы данных, автоматизированные системы	сбор, систематизация, хранение, использование, предоставление, удаление	без согласия субъекта: абз. 20 ст. 6 Закона - ст. 43 Закона об электросвязи	В сроки, предусмотренные законодательством
Осуществление справочно-информационного обслуживания, оказание справочно-информационных услуг	Специалист по работе с клиентами, техник по связи	Фамилия, имя, отчество, адрес места жительства, номер телефона, адрес электронной почты	сбор, систематизация, хранение, использование, удаление	с согласия субъекта (получается отдельно при заключении договора) - ст. 48, 56 Закона об электросвязи - п. 18 Правил оказания услуг электросвязи	До окончания действия договора (до его исполнения)
Уведомление о внесении изменений в договор и (или) тарифы либо источник информации о них путем направления SMS-сообщения	Специалист по работе с клиентами, техник по связи	Фамилия, имя, отчество, номер телефона	сбор, систематизация, хранение, использование, удаление	с согласия субъекта (получается отдельно при заключении договора) - ст. 48 Закона об электросвязи - п. 12 Правил оказания услуг электросвязи	До окончания действия договора (до его исполнения)

Цели обработки персональных данных	Лицо (отдел), ответственное за обработку	Перечень обрабатываемых персональных данных	Перечень действий с персональными данными	Правовые основания обработки персональных данных	Срок хранения персональных данных
Информирование абонента по иным вопросам исполнения договора посредством электронной почты; SMS-сообщением; сообщением в мессенджере; заказным письмом, в т.ч. посредством Национальной почтовой электронной системы	Специалист по работе с клиентами, техник по связи	Фамилия, имя, отчество, адрес места жительства, номер телефона, электронная почта	сбор, систематизация, хранение, использование, удаление	без согласия субъекта: абз. 20 ст. 6 Закона - ст. 48 Закона об электросвязи - п. 12 Правил оказания услуг электросвязи	До окончания действия договора (до его исполнения)
Изготовление с участием субъекта (с его изображением) отзывов, фото- и видеоматериалов – информационных, новостных и рекламных материалов, их использование (демонстрация), предоставление, распространение (размещение в сети Интернет), в том числе размещение на сайте Предприятия, в его аккаунтах в социальных сетях, иных интернет-ресурсах	Отдел по работе с клиентами	Фамилия, имя, отчество, иные сообщенные субъектом персональные данные, изображение (фото-, видео-), голос человека	сбор, систематизация, хранение, использование, предоставление, распространение, удаление	Согласие субъекта	В течение срока, на который дано согласие
ПОЛЬЗОВАТЕЛИ САЙТА, ИНОГО ИНТЕРНЕТ-РЕСУРСА					

Цели обработки персональных данных	Лицо (отдел), ответственное за обработку	Перечень обрабатываемых персональных данных	Перечень действий с персональными данными	Правовые основания обработки персональных данных	Срок хранения персональных данных
Подготовка к заключению договора с Предприятием путем коммуникации с субъектом с использованием информации, предоставленной им на сайте Предприятия, в ином интернет-ресурсе при оформлении заявки, для обратной связи с Оператором	Специалист по работе с клиентами, техник по связи	адрес, номер телефона, иная информация, сообщенная субъектом для этой цели данные, которые автоматически передаются устройством субъекта, с помощью которого используется сайт Предприятия, в том числе технические характеристики устройства, IP-адрес, информация, сохраненная в файлах «cookies», иная подобная информация, автоматически обрабатываемая сайтом	сбор, систематизация, хранение, использование (в том числе для обратной связи с субъектом), удаление	без согласия субъекта: абз. 15 ст. 6 Закона Республики Беларусь «О защите персональных данных» (далее – Закон)	при заключении договора – 5 лет после исполнения договора, последней оплаты услуг абз. 2 п. 49 Правил оказания услуг электросвязи
КОНТРАГЕНТЫ (физические, в том числе индивидуальные предприниматели), представители контрагентов, иные представители юридических лиц, подрядчики)					
Подготовка, заключение, исполнение, сопровождение, изменение и расторжение договора с Предприятием		Фамилия, имя, отчество, другая информация, предусмотренная гражданским законодательством для заключения и исполнения договора, иная информация, сообщенная субъектом для этой цели	сбор, систематизация, хранение, использование, предоставление, удаление	без согласия субъекта: абз. 15 ст. 6 Закона Республики Беларусь «О защите персональных данных» (далее – Закон)	3 года после окончания срока действия договора и проведения налоговыми органами проверки соблюдения налогового законодательства. Если такая проверка не проводилась – 10 лет после окончания срока действия договора (п. 70 Перечня типовых документов, утв. постановлением Министерства юстиции Республики Беларусь от 24.05.2012 № 140 (далее – Перечень))
Обеспечение ведения бухгалтерского и налогового учета, исполнения требований налогового законодательства		в объеме, предусмотренном бухгалтерским и налоговым законодательством, необходимом для достижения цели	сбор, систематизация, хранение, использование, предоставление, удаление	без согласия субъекта: абз. 20 ст. 6 Закона - законодательство о бухгалтерском учете, налоговое законодательство	3 года после окончания срока действия договора и проведения налоговыми органами проверки соблюдения налогового законодательства. Если такая проверка не проводилась – 10 лет после окончания срока действия договора (п. 70 Перечня)
Государственное социальное страхование, ведение индивидуального (персонифицированного) учета сведений о застрахованных лицах для		В соответствии с постановлением Правления Фонда социальной защиты населения Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 19.06.2014 № 7 «О порядке заполнения и приема-передачи форм документов	сбор, систематизация, хранение, использование, предоставление, удаление	без согласия субъекта: абз. 7 ст. 6 Закона - постановление Правления ФСЗН Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 19.06.2014 № 7 «О порядке	5 лет (соответствующие пункты главы 28 «Государственное социальное страхование и государственное пенсионное обеспечение» Перечня)

Цели обработки персональных данных	Лицо (отдел), ответственное за обработку	Перечень обрабатываемых персональных данных	Перечень действий с персональными данными	Правовые основания обработки персональных данных	Срок хранения персональных данных
целей государственного социального страхования, в том числе профессионального пенсионного страхования (в отношении <u>физических лиц</u>)		персонифицированного учета», иными актами законодательства о государственном социальном страховании		заполнения и приема-передачи форм документов персонифицированного учета» - иные акты законодательства о государственном социальном страховании	
Обязательное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний (в отношении <u>физических лиц</u>)		в соответствии с законодательством о страховой деятельности	сбор, систематизация, хранение, использование, предоставление, удаление	без согласия субъекта: абз. 7 ст. 6 Закона - глава 16 Положения о страховой деятельности в Республике Беларусь (утв. Указом Президента Республики Беларусь от 25.08.2006 № 530) - Положение о порядке уплаты страховщику страховых взносов по обязательному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний (утв. Постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 10.10.2003 № 1297) - иные акты законодательства о страховой деятельности	5 лет (соответствующие пункты главы 28 «Государственное социальное страхование и пенсионное обеспечение» Перечня)
Взыскание задолженности, участие в судопроизводстве в качестве истца, ответчика, третьего лица		Фамилия, имя, отчество, другая информация, предусмотренная гражданским и процессуальным законодательством, законодательством об исполнительном производстве	сбор, систематизация, хранение, использование, предоставление судам, участникам процесса, органам, осуществляющим исполнительное производство, удаление	без согласия субъекта: абз. 3, 15 ст. 6 Закона - Гражданский кодекс, процессуальное законодательство, законодательство об исполнительном производстве	3 года / 10 лет после исполнения судебных постановлений (в соответствии с общим порядком применительно к договорам)
ЛИЦА, ПОДАВШИЕ ОБРАЩЕНИЯ, И ЛИЦА, ОБРАТИВШИЕСЯ НА ПРЕДПРИЯТИЕ ЗА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР					
Рассмотрение обращений граждан и юридических лиц (письменных и электронных), проведение личного приема граждан, ведение делопроизводства по обращениям, ведение делопроизводства по письменным обращениям	Директор, специалист по кадрам	Фамилия, имя, отчество, адрес проживания, номер телефона, электронный адрес, иные сведения, указанные в обращении / сообщенные субъектом	сбор, систематизация, хранение, использование, предоставление обратившемуся лицу, удаление	без согласия субъекта: абз. 16 ст. 6 Закона - ст. 12 Закона Республики Беларусь «Об обращениях граждан и юридических лиц» - постановление Совета Министров Республики Беларусь от 30.12.2011 № 1786 «О порядке ведения делопроизводства по обращениям граждан и юридических лиц»	5 лет (п. 85 Перечня типовых документов), книги замечаний и предложений, документы о результатах рассмотрения замечаний и (или) предложений, внесенных в книгу замечаний и предложений (копии ответов, справки, информации, переписка и др.) – 5 лет

Цели обработки персональных данных	Лицо (отдел), ответственное за обработку	Перечень обрабатываемых персональных данных	Перечень действий с персональными данными	Правовые основания обработки персональных данных	Срок хранения персональных данных
граждан, внесенным в Книгу замечаний и предложений					(п. 89, 90 Перечня)
Осуществление административных процедур	Главный бухгалтер, бухгалтер, специалист по кадрам	в соответствии с требованиями законодательства и / или содержанием административной процедуры	сбор, систематизация, хранение, использование, предоставление обратившемуся лицу, удаление	без согласия субъекта: абз. 20 ст. 6 Закона - Указ Президента Республики Беларусь от 26.04.2010 № 200 «Об административных процедурах, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан»	5 лет (п. 100, 104 Перечня)
ПОСЕТИТЕЛИ ПРЕДПРИЯТИЯ					
в процессе видеонаблюдения: - контроль за обстановкой на Предприятии, соблюдением общественного порядка, требований и правил электро- и пожарной безопасности, иных правил безопасности; - обеспечение охраны помещений (объектов) Предприятия, сохранности имущества Предприятия, а также имущества посетителей и работников, их защита от противоправных посягательств; - обеспечение безопасности и защита работников и посетителей, поддержание общественного порядка; - предупреждение спорных и конфликтных ситуаций, обеспечение объективности при их разрешении; - предупреждение, предотвращение, выявление и пресечение чрезвычайных ситуаций, происшествий, преступлений, административных и дисциплинарных правонарушений, локализация и минимизация их последствий, оперативное реагирование на эти факты	Отдел информационных технологий	видеоизображение человека, голос (при применении видеозаписи со звукозаписью)	сбор, систематизация, хранение, использование, предоставление органу, проводящему расследование, иным органам в соответствии с законодательством, удаление	без согласия субъекта: абз. 20 ст. 6 Закона - п. 12 Указа Президента Республики Беларусь от 28.11.2013 № 527 «О вопросах создания и применения системы видеонаблюдения в интересах обеспечения общественного порядка» - постановление Совета Министров Республики Беларусь от 11.12.2012 № 1135 «Об утверждении Положения о применении систем безопасности и систем видеонаблюдения», - постановление Совета Министров Республики Беларусь от 30.12.2013 № 1164 «О критериях отнесения объектов к числу подлежащих обязательному оборудованию средствами системы видеонаблюдения за состоянием общественной безопасности»	По общему правилу – 30 дней В случаях, если зафиксированы: - нарушения трудовой дисциплины, административные правонарушения, спорные и конфликтные ситуации – 1 год - факты травмирования, гибели человека, чрезвычайных ситуаций, происшествий, нарушений общественного порядка, преступлений – 5 лет
СОИСКАТЕЛИ НА ТРУДОУСТРОЙСТВО					

Цели обработки персональных данных	Лицо (отдел), ответственное за обработку	Перечень обрабатываемых персональных данных	Перечень действий с персональными данными	Правовые основания обработки персональных данных	Срок хранения персональных данных
Сбор, рассмотрение и иная обработка информации (резюме) соискателя на трудоустройство, обеспечение коммуникации с субъектом представителей Предприятия, проведение собеседования, возможное оформление с соискателем трудовых отношений, информирование об отказе в трудоустройстве	Специалист по кадрам	В соответствии со ст. 26 Трудового кодекса Республики Беларусь (далее – ТК) и иными актами законодательства	сбор, систематизация, хранение, использование, удаление	без согласия субъекта: - в случае обращения субъекта с заявлением, адресованным Предприятию и подписанным субъектом – в соответствии с абз. 16 ст. 6 Закона Республики Беларусь «О защите персональных данных» (далее – Закон); - в отношении распространенных ранее персональных данных – в соответствии с абз. 19 ст. 6 Закона; В иных случаях – с согласия субъекта	В случае отказа в трудоустройстве (в приеме на работу) – 1 год При приеме на работу – до прекращения трудовых отношений
Истребование характеристики с предыдущих мест работы (в случаях, предусмотренных законодательством)	Специалист по кадрам	Фамилия, имя, отчество, иные сведения в соответствии с законодательными актами	сбор, систематизация, хранение, использование, предоставление по месту запроса характеристики, удаление	без согласия субъекта: абз. 20 ст. 6 Закона - ст. 26 ТК - Декрет Президента Республики Беларусь от 15 декабря 2014 г. № 5 «Об усилении требований к руководящим кадрам и работникам организаций»	В случае отказа в трудоустройстве (в приеме на работу) – 1 год При приеме на работу – до прекращения трудовых отношений
Получение и обработка сведений о привлечении соискателя на трудоустройство к административной, уголовной ответственности (в случаях, предусмотренных законодательством)	Специалист по кадрам	Фамилия, имя, отчество, место работы, привлечение к административной или уголовной ответственности	сбор, систематизация, хранение, использование, удаление	без согласия субъекта: абз. 17 п. 2 ст. 8 Закона - Декрет Президента Республики Беларусь от 15 декабря 2014 г. № 5 «Об усилении требований к руководящим кадрам и работникам организаций» - иные акты законодательства	В случае отказа в трудоустройстве (в приеме на работу) – 1 год При приеме на работу – до прекращения трудовых отношений